

2026-1학기 전적 대학원 및 석사학위 수강특례과목 학점인정 신청안내

2026-1학기 전적 대학원 학점인정 및 석사학위 수강특례과목 학점인정 신청사항을 아래와 같이 안내하오니 아래 제출서류를 구비하여 소속 학과 사무실로 정해진 기일 내에 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 관련근거

- 가. 학칙 제45조(학점인정) 및 제49조(대학원과정의 이수학점)
- 나. 일반대학원 학사운영규칙 제23조의5(석사학위과정 수강특례 교과목의 성적인정)

2. 전적대학원 학점인정 신청

- 가. **동일학위과정 신·편입생**의 학점인정(석사→석사, 박사→박사, 석박사통합→석박사통합)
 - 석사과정: 전적 대학원 취득학점 중 각 학과 전공이수학점의 1/2 내 인정
 - 박사과정: 전적 대학원 취득학점 중 각 학과 전공이수학점의 1/2 내 인정
 - 석·박사통합: 전적 대학원 취득학점 중 각 학과 전공이수학점의 1/2 내 인정
(전적 대학원 석사과정 이수 학점의 경우 전공이수학점의 1/2 내 인정)
- 나. 제출서류: 전적 대학원 학점인정신청서(붙임서식) 및 성적증명서 각 1부
- 다. 학점인정 사정방법: 3인 이상으로 구성된 소속 학과 교육과정위원회(사정위원)를 통한 심사 후 대학원에서 인정학점 최종 결정
- 라. 서류접수 기한: **2026.03.24.(화)**
- 마. 서류제출 장소: 소속 학과 사무실

3. 석사학위 수강 특례과목 학점인정 신청

- 가. 신청대상자: **본교 학부과정 중 석사학위 과목을 이수하고 대학원 진학 후 기 취득한 학점을 대학원 이수학점으로 인정받기를 희망하는 자**
- 나. 제출서류: 석사학위 수강특례 이수학점 인정신청서(붙임서식) 및 성적증명서 각 1부
- 다. 서류접수 기한: **2026.03.24.(화)**
- 라. 서류제출 장소: 소속 학과 사무실

4. 학점인정 결과 조회

- 가. 학과별 학점인정 사정 후 포털 학사서비스에서 조회 가능하며, 반드시 학점인정 결과를 조회하여 향후 이수학점 취득에 차질이 없도록 유의
- 나. 조회방법
 - 전적 대학원 학점인정: 포털 - 학사서비스 - 성적/졸업 - 인정성적조회 확인
 - 석사학위 수강 특례학점인정: 포털 - 학사서비스 - 성적/졸업 - 성적조회 확인

- 붙임 1. 전적 대학원 학점인정 신청서
2. 석사학위 수강특례과목 이수학점인정 신청서